

A Tutto il Personale ATA
Alle RSU d'istituto
ALBO ISTITUTO

Oggetto: INFORMATIVA SINDCALE – CHIUSURE PRE FESTIVE ED ESTIVE

Nel caso di chiusura dei prefestivi (deliberata dal consiglio d'istituto **dopo giusta votazione anche del personale ATA consenso di almeno i 2/3 del personale A.T.A. coinvolto,**) ai lavoratori deve essere garantita la possibilità di riscattare le giornate non lavorate.

La contrattazione d'istituto ha quindi l'obbligo di indicare le modalità di recupero delle ore non effettuate in quanto ai lavoratori deve essere data l'opportunità di recuperare le ore non effettuate mediante articolazioni diverse del proprio orario o ore eccedenti, garantendo loro la possibilità di giustificare queste ore non lavorate, attraverso:

- *Effettuazione di un orario lavorativo di 7,12 ore in 5 giornate, nella settimana di chiusura;*
- *Ore eccedenti (compensativo);*
- *15 Minuti in più al giorno da svolgersi in entrata o in uscita rispetto al proprio orario giornaliero;*

Le ferie non possono mai essere imposte.

In questi casi come si diceva prima è sempre opportuno inserire in contrattazione di istituto la modalità in cui i prefestivi devono essere recuperati (dopo giusta delibera e approvazione del personale ATA).

Non può essere imposto il recupero mediante compensazione con le ferie.

Pertanto la possibilità di giustificare le giornate prefestive attraverso le ferie deve rimanere libera decisione del dipendente.

Con l'accordo dei dipendenti, infatti, l'assemblea di inizio anno può:

- stabilire giorni di chiusura settimanali, il sabato per esempio, nelle scuole dove non c'è la settimana corta;
- stabilire giorni di chiusura particolari, come la vigilia del Ferragosto.

FGU GILDA SINATAS
Responsabile Provinciale Forlì Cesena – Rimini
Valentina Zizzari

FGU GILDA DOCENTI
Responsabile Provinciale Forlì Cesena – Rimini
Valeria Bonocore

Valentina Zizzari
Responsabile Gilda Unams – Sinatas
Forlì – Cesena