



CIRCOLO DIDATTICO CESENA 4

Via Veneto, 195 - 47521 Cesena (FC) - tel.: 0547/302708
Codice Meccanografico FOEE020009 - Codice Fiscale 81008160400
Sito web: www.dd4cesena.edu.it

e-mail: foee020009@istruzione.it - P.E.C.: foee020009@pec.istruzione.it



Prot. n 396/4.5

Cesena, 13 gennaio 2022

All'Albo on-line

Ad Amministrazione Trasparente
Al Sito web sez PON
Agli Atti

OGGETTO: Avviso di selezione di personale ATA assistente amministrativo per la realizzazione del progetto Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

CUP E19J21006180006

CNP: 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-40

DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso prot. n. AOODGEFID- 28966 del 06/09/2021 *finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche.* Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità di investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

CNP: 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-40

CUP: E19J21007830006

VISTO il Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTA la lettera di autorizzazione prot. n. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 con la quale è stato autorizzato il progetto presentato da questo Istituto;

VISTE le delibere degli organi collegiali;

VISTE le “Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;

emette il seguente

AVVISO

RIVOLTO AL PERSONALE ATA IN SERVIZI PRESSO QUESTO ISTITUTO

Che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento interno di n° 1 Personale ATA- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO da impiegare nella realizzazione del progetto PON Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Compiti dell'Assistente amministrativo:

- Coordinarsi con il collaudatore per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
- Provvedere ad inventariare i beni acquistati;
- Gestire le piattaforme GPU E SIF in collaborazione con la DSGA.
- Dovrà collaborare con il progettista alle attività propedeutiche, all'indizione della procedura a evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e servizi;
- Provvedere alla compilazione del registro firme per la registrazione delle attività.

Valutazione delle domande

Per la selezione degli aspiranti all'incarico si procederà all'analisi dei curricula in particolare l'esperienza professionali nella gestione dei PON. In caso di parità di punteggio si sceglierà, come da normativa, il candidato più giovane.

Candidatura

Gli interessati produrranno apposita candidatura sul modulo allegato, corredata da un dettagliato Curriculum in formato Europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti, da indirizzare al Dirigente scolastico del IV° Circolo Didattico Cesena e farla pervenire presso gli uffici di segreteria (sezione protocollo) entro e non oltre il **20 gennaio 2022**. Non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo di ricezione. Ad essa dovrà essere allegata, anche in fotocopia, ogni eventuale certificazione e/o documentazione a supporto.

L'esito della selezione sarà comunicato mediante affissione all'Albo della scuola. Questa istituzione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del dirigente scolastico. La durata dell'incarico è stabilita **in n. 7 ore**.

Compensi

Il compenso orario è quello previsto nelle tabelle allegate al CCNL di categoria (Euro 14,50 lordo dipendente). La misura del compenso sarà a carico delle spese gestionali del progetto e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del regolamento europeo n.679/2016 (GDPR) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs' 196/2003" e del regolamento europeo n.679/2016 (GDPR)

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo e al sito www.dd4cesena.edu.it

ALLEGATO A –

Il Dirigente Scolastico
Palmieri Emanuela

Al Dirigente Scolastico Del
IV° Circolo Didattico
Cesena (FC)

Domanda di partecipazione alla selezione di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (ATA)
PON **Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”**

Il sottoscritto.....Codice Fiscale.....

Nato a il..... residente a.....in

via.....tel.....cellulare.....email.....

.....

chiede

di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di assistente amministrativo del PON: PON **Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”**

Il sottoscritto allega alla presente:

- curriculum vitae in formato Europeo
- fotocopia di un documento di riconoscimento

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000,

Il sottoscritto dichiara di

- essere cittadino italiano;
- godere dei diritti politici;
- di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

Inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n 196/03 e del regolamento europeo n.679/2016 (GDPR) (Codice in materia di protezione dei dati personali),per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data

In fede